МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК
ИМЕНИ ЛЕЙТЕНАНТА МУРАДЯНА

от «31» 08. 2020 г. № 337

Об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ
об организации горячего питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Лейтенанта Мурадяна

С целью реализации Закона РФ «Об образовании», сохранения здоровья обучающихся, на основании Устава МБОУ СОШ № 5 им. Лейтенанта Мурадяна, решения педагогического совета (протокол № 1 от 31.08.2020 года), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации горячего питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Лейтенанта Мурадяна (Приложение).
2. Всем сотрудникам и обучающимся выполнять утвержденное Положение об организации горячего питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Лейтенанта Мурадяна.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор В.Г.Чернышева

Чернышева Вера Георгиевна

Принято на педагогическом совете
МБОУ СОШ № 5 им. Лейтенанта Мурадяна
Протокол № 1
от «31» 08 2020 года

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу по МБОУ СОШ № 5
им. Лейтенанта Мурадяна
город-курорт Геленджик
от «31» 08 2020 года № 337

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации горячего питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Лейтенанта Мурадяна

1. Общие положения

Настоящее положение об организации горячего питания учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №5 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Лейтенанта Мурадяна (далее - Положение) устанавливает единый порядок организации горячего питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №5 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Лейтенанта Мурадяна (далее – Школа);

- условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям учащихся;
- отношения между Школой и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации горячего питания;
- единые критерии эффективности организации горячего питания в школе.

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.20 12 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - №273 - ФЗ).
- Федеральным Законом от 17.07.1 999 № 178—ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее —№178-ФЗ).
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 №45 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правила и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее - СанПиН 2.4.5.2409-08С, изменениями и дополнениями от 25 марта 2019 г.
- Уставом Школы.

1.2. К компетенции Школы относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (пункт 3 статьи 28 N273- ФЗ)
1.3. Под организацией горячего питания учащихся понимается предоставление учащимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего детский организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и второго блюда, или второго блюда в зависимости от приема пищи, доведенных до кулинарной готовности (пункт 2.1 статьи 37 №273-ФЗ)

2. Общие подходы к организации горячего питания в общеобразовательных организациях

2.1. Основной целью организации горячего питания является создание условий для стопроцентного охвата учащихся Школы качественным и доступным горячим питанием.
2.2. Школа организовывает горячее питание самостоятельно в столовой полного цикла.
2.3. К обслуживанию горячим питанием учащихся Школы, поставке продовольственных товаров для организации горячего питания учащихся допускаются предприятия, организации, индивидуальные предприниматели, определяемые в соответствии с действующим законодательством.

Организация горячего питания учащихся осуществляется на основании локальных актов общеобразовательной организации, в том числе:

- положения об организации горячего питания в Школе, которое принимается уполномоченным Уставом общеобразовательной организации органом (педсоветом), созданным в целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;
- приказов Школы, утверждающих график горячего питания учащихся в соответствии с режимом работы Школы;
- режим работы пищеблока с учетом режима работы Школы и продолжительности учебной недели;
- примерное 10-дневное меню;
- ответственного за организацию горячего питания учащихся с определением его функциональных обязанностей;
- списки учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета;
- состав бракеражной комиссии (с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии);
- состав административно-общественной комиссии по контролю за организацией горячего питания учащихся (в состав входят представитель администрации, осуществляющей контроль за организацией горячего

питания, медицинский работник, представители органов общественного самоуправления общеобразовательной организации) и её компетенция;

- результаты (акты, справки и т.д.) проведенных контрольных мероприятий и иное.

Перечень локальных актов Школы и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации горячего питания, размещаются на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.3.Горячее питание в Школе организуется как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.4.Организация горячего питания осуществляется на основе примерного 10-ти дневного меню, которое разрабатывается Школой по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.4.5.2409-08 и согласовывается с Роспотребнадзором.

2.5.Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем Школы и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

2.6.Фактическое меню ежедневно размещается на информационном стенде школьной столовой.

2.7.Стоимость горячего питания для учащихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, и согласовывается с уполномоченным Уставом Школы органом (педсоветом), созданным в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.8. Оплата за горячее питание производится родителями (законными представителями) учащихся самостоятельно по выписанной квитанции на лицевой счет муниципального органа управления образованием .

2.9.Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем Школы.

2.10.Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

3. Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям обучающихся за счет средств бюджета

3.1. Школа оказывает социальную поддержку отдельным категориям учащихся 1-11-х классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета в учебные дни текущего учебного года в часы работы общеобразовательной организации.

3.2.Сумма средств, выделяемая на каждого учащегося, отдельные категории учащихся 1-11-х классов, получающих социальную поддержку, перечень документов для получения социальной поддержки определяются нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.
3.3.Обязательно в перечень отдельных категорий учащихся 1-11-х классов включаются:
-учащиеся 1-4-х классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием (основание: пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ);
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 №273-ФЗ)
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81«Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»);
- дети-инвалиды, имеющие статус учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации и родителям (законным представителям)детей, обучающихся на дому»).
Перечень отдельных категорий учащихся1-11-х классов может быть дополнен, а затем утвержден нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.
3.4.Предоставление горячего питания за счет средств бюджета отдельных категорий учащихся 1-11-х классов производится на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, установленной общеобразовательной организацией, и копий документов, предоставляемых органами местного самоуправления Краснодарского края в сфере социальной защиты населения.
3.5. Школа рассматривает документы, принимает решение об обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств бюджета либо об отказе в обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств бюджета и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя) учащегося с указанием причин отказа в предоставлении меры социальной поддержки в течение 3 рабочих дней после приема документов по форме, установленной общеобразовательной организацией.
3.6.Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является:
- предоставление не в полном объеме документов, указанных в нормативно-правовом акте органа местного самоуправления;
- несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

3.7.Список учащихся-получателей горячего питания за счет средств бюджета утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

3.8.Право учащегося на получение горячего питания за счет бюджета наступает с первого учебного дня текущего учебного года на срок, определенный органом местного самоуправления в сфере образования. Подтверждение права учащегося на получение горячего питания в течение текущего учебного года осуществляется при необходимости в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Прибывшие или вновь выявленные учащиеся отдельных категорий учащихся 1-11-х классов, подлежащие получению горячего питания за счет средств бюджета, определяются приказом руководителя общеобразовательной организации в сроки, установленные органом местного самоуправления в сфере образования.

Директор В.Г.Чернышева