

Принято на педагогическом совете  
МБОУ СОШ № 5  
Протокол № 1  
от «31» 08 2015 года

ПРИЛОЖЕНИЕ **6**  
к приказу по МБОУ СОШ № 5  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от «31» 08 2015 года № 1165

## ПОЛОЖЕНИЕ о добровольных пожертвованиях и целевых взносах муниципальному бюджетному образовательному учреждению средней общеобразовательной школе №5 муниципального образования город-курорт Геленджик

### *1. Общие положения*

- 1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – школа).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом школы.
- 1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц школе являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

### *2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований*

- 2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.
- 2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.
- 2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.
- 2.4. Школа, Управляющий совет школы, общешкольный родительский комитет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.
- 2.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией школы по согласованию с Управляющим советом школы или общешкольным родительским комитетом на:
  - реализацию программы развития школы;

- улучшения материально-технического обеспечения школы;
- ремонтно-строительные работы в школе;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в школе;
- создание интерьеров, эстетического оформления школы;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- материальное стимулирование работников школы;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение:
- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для уроков технологии;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- и другие нужды.

### ***3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов***

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами школе в виде бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений школы и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.3. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора, согласно приложениям к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина (Приложения 1, 2, 4).

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие от физических лиц в виде наличных денежных средств, вносятся в кассу школы с оформлением приходного кассового ордера.

3.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие в безналичном порядке, вносятся физическими и юридическими лицами через кредитные организации, учреждения почтовой связи в установленном порядке.

3.6. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет школы. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.7. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования(Приложения 3).

3.8. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.9. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

#### ***4. Порядок расходования добровольных пожертвований***

4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляется директор школы в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Управляющим советом школы общешкольным родительским комитетом.

4.2. Расходование привлеченных средств школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо Управляющим советом школы или общешкольным родительским комитетом.

#### ***5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований***

5.1. Управляющий совет школы, общешкольный родительский комитет осуществляют контроль за переданными школе добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

5.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов школа обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Управляющему совету школы, общешкольному родительскому комитету и родительской общественности.

5.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несут директор школы, главный бухгалтер школы.

5.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, школа предоставляет им информацию о его использовании.

#### ***6. Порядок принятия положения, внесения в него изменений и дополнений***

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах МБОУ СОШ №5, а также изменения и дополнения к нему, принимаются на заседании педагогического Совета и утверждаются приказом по школе.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

Директор

В.Г. Чернышева

Приложение № 1  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

**пожертвования денежных средств муниципальному бюджетному  
образовательному учреждению средней общеобразовательной школе №5  
муниципального образования город-курорт Геленджик на определенные цели  
(целевые взносы)**

г.Геленджик

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5 муниципального образования город-курорт Геленджик, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Чернышевой Веры Георгиевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора – Пожертвование) в размере \_\_\_\_\_ руб.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета школы о привлечении целевых взносов \_\_\_\_\_.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

**2.Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет Учреждения.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможностьзнакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### 3.Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### 4.Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон

### 5.Адреса и реквизиты сторон

#### Жертвователь

#### Одаряемый

343575 Краснодарский край город

Геленджик

мкр. Парус, 25

тел., факс (86141)51-7-61, (86141) 59-1-60

e-mail: [school5@gel.kubannet.ru](mailto:school5@gel.kubannet.ru)

#### Банковские реквизиты сторон:

ИНН 2304023405

КПП 230401001 р/с40701810500003000001

в РКЦ Геленджик г. Геленджик БИК

040313000

л/сч. 925510420

### 6.Подписи сторон

Жертвователь

Одаряемый

М.П.

В.Г.Чернышева

М.П.

Приложение № 2  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

**пожертвования имущества муниципальному образовательному  
учреждению средней общеобразовательной школе №5 муниципального  
образования город-курорт Геленджик**

г.Геленджик

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5 муниципального образования город-курорт Геленджик , именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Чернышевой Веры Георгиевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора – Пожертвование) в виде \_\_\_\_\_.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета о привлечении пожертвований \_\_\_\_\_.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

**2.Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### 3.Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### 4.Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

### 5.Адреса и реквизиты сторон

#### Жертвователь

#### Одаряемый

343575 Краснодарский край город

Геленджик

мкр. Парус, 25

тел., факс (86141)51-7-61, (86141) 59-1-60

e-mail: [school5@gel.kubannet.ru](mailto:school5@gel.kubannet.ru)

#### Банковские реквизиты сторон:

ИНН 2304023405

КПП 230401001 р/с4070181050003000001

в РКЦ Геленджик г. Геленджик БИК

040313000

л/сч. 925510420

### 6.Подписи сторон

Жертвователь

Одаряемый

М.П.

М.П.

В.Г.Чернышева

Приложение № 3  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г.Геленджик

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5 муниципального образования город-курорт Геленджик, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Чернышевой Веры Георгиевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от «\_\_\_» 2013г. г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества \_\_\_\_\_.

Количество \_\_\_\_\_.

Стоимость \_\_\_\_\_ руб.

2. Техническое состояние имущества: \_\_\_\_\_.

3. Документы на имущество: \_\_\_\_\_.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» г.

Жертвователь

Сдал

\_\_\_\_\_

М.П.

Одаряемый

Принял

\_\_\_\_\_

М.П.

В.Г.Чернышева

Приложение № 4  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

г.Геленджик

«\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5 муниципального образования город-курорт Геленджик, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Чернышевой Веры Георгиевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по \_\_\_\_\_.

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. \_\_\_\_\_.

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) – \_\_\_\_\_.

2.Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее \_\_\_\_\_.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

### 3.Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

### 4.Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за \_\_\_\_\_ дней до такого расторжения

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 5.Адреса и реквизиты сторон

#### **Заказчик**

343575 Краснодарский край город

Геленджик

мкр. Парус, 25

тел., факс (86141)51-7-61, (86141)  
59-1-60

e-mail: [school5@gel.kubanet.ru](mailto:school5@gel.kubanet.ru)

#### **Банковские реквизиты сторон:**

ИНН 2304023405

КПП 230401001

р/с4070181050003000001 в РКЦ

Геленджик г. Геленджик БИК 040313000  
л/сч. 925510420

#### **Исполнитель**

### 6.Подписи сторон

Исполнитель

М.П.

Заказчик

В.Г.Чернышева

М.П.

Приложение № 5  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

АКТ № \_\_\_\_\_  
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на  
основании \_\_\_\_, именуемый  
в дальнейшем "Исполнитель", и муниципальное бюджетное образовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа №5 муниципального образования  
город-курорт Геленджик, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора  
Чернышевой Веры Георгиевны, действующего на основании Устава, составили  
настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги): -

2. Согласно пункту \_\_\_\_\_ договора работы (услуги) выполнены  
иждивением \_\_\_\_\_ (с использованием его материалов, средств и  
т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства) \_\_\_\_\_.

Кол-во \_\_\_\_\_.

Цена \_\_\_\_\_.

Сумма \_\_\_\_\_.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует  
условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору.

Сдал  
Исполнитель

М.П.

Принял  
Заказчик

М.П.

В.Г.Чернышева